LEMBAGA PEPERIKSAAN MALAYSIA
KEMENTERIAN PELAJARAN MALAYSIA

(LPM/AM 37)Pin 2/2004)

☐ Dalam Negeri
☐ Antara Negeri

BORANG PERPINDAHAN CALON

PEPERIKSAAN _____ TAHUN _____

Borang ini hendaklah dipenuhkan dalam **6 salinan** (Bagi calon sekolah sila sertakan satu salinan Surat Permohonan / Kelulusan Pertukaran Sekolah). **5 salinan** borang ini dan **Dokumen Kerja Kursus, PEKA** dan **PAFA** calon hendaklah dihantar / diserahkan kepada Guru Besar / Pengetua sekolah baru. **Guru Besar / Pengetua sekolah baru** hendaklah melengkapkan Bahagian B dan menghantarkannya ke Jabatan Pelajaran Negeri dalam **4 salinan**.

BAHAGIAN A: (Dipenuhkan oleh sekolah asal calon)

No. Sekolah	
Nama Sekolah	
Nama Calon	
No KP/SB	
Angka Giliran	
Tarikh Lahir	HHBBTT
Keturunan	1 - Melayu/Bumiputra 2 - Cina 3 - India 4 - Lain-lain 5 - Bukan Warganegara
Agama	1 - Islam 2 - Lain-lain
Jantina	1 - Lelaki 2 - Perempuan

MATA PELAJARAN YANG DIDAFTARKAN

KOD	MATA PELAJARAN	KOD	MATA PELAJARAN

Saya sahkan segala maklumat dalam borang ini adalah betul.

_____
(Tandatangan dan Cap Guru Besar/Pengetua)

No. Tel: _____

Tarikh : _____

DOKUMEN KERJA KURSUS, PEKA & PAFA
Sila tandakan **X** bagi dokumen Kerja Kursus, PEKA dan PAFA yang disertakan.

UPSR	PMR	SPM/STAM
☐ PAFA	☐ PAFA	☐ PAFA
☐ PEKA	☐ PEKA	☐ ULBS
☐ PLBS	☐ KH PIL 1/2/3/4	☐ _____
	☐ GEOGRAFI	☐ _____
	☐ SEJARAH	☐ _____
	☐ PLBS	☐ _____

BAHAGIAN B: (Dipenuhkan oleh sekolah yang menerima calon)

No. Sekolah	
Nama Pusat	
Nama Sekolah	
Angka Giliran	

Adalah disahkan bahawa pelajar ini telah mendaftar di sekolah ini dan semua dokumen Kerja Kursus, PEKA dan PAFA telah diterima. Bersama ini disertakan kiriman wang atau wang pos.

No: _____ bernilai RM _____
untuk bayaran wang perpindahan calon.

_____
(Tandatangan dan Cap Guru Besar/Pengetua)

No.Tel:_____
Tarikh:_____

BAHAGIAN C: (untuk kegunaan JPN yang menerima calon)

Catatan: Hanya perlu diisi bagi perpindahan calon antara negeri.

_____
(Tandatangan dan Cap KPP Penilaian & Peperiksaan)

Rekod calon telah dikemaskini pada: _____

BAHAGIAN D: (untuk kegunaan JPN calon mendaftar)

_____
(Tandatangan dan Cap KPP Penilaian & Peperiksaan)

Rekod calon telah dikemaskini pada: _____

BAHAGIAN E: (untuk kegunaan PPD yang menerima calon)

_____
(Tandatangan dan Cap Pegawai Peperiksaan PPD)

Rekod calon telah dikemaskini pada: _____

BAHAGIAN F: (untuk kegunaan LPM)

_____
(Tandatangan Pegawai yang menguruskan)

Rekod calon telah dikemaskini pada: _____

PERINGATAN:
Guru Besar/Pengetua perlu melaksanakan proses perpindahan calon seperti biasa sekiranya ada permohonan walaupun selepas tarikh tutup perpindahan.